Dein Betriebspraktikum in Klasse 9

Schüler:inneninformation

Inhalte

1 Suchen und Bewerben

2 Termine und Zeitplan

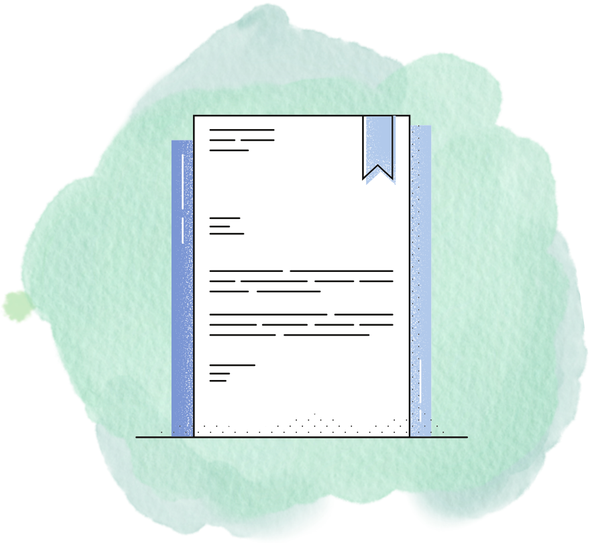
3 Tipps und Hinweise

4 Der Bericht

Praktikumsplatz suchen und bewerben

Ihr sucht euch selbständig einen Praktikumsort.
Bittet auch eure Eltern um Unterstützung. Über eine Praktikumsbörse verfügt die Schule nicht.
Das Praktikum ist eine **Pflichtveranstaltung.**

Reflektiere noch einmal, was du im Interessenstest über dich herausgefunden hast. Nutze dieses Wissen für die Wahl deines Praktikumsbetrieb. Dieser muss in **Berlin bzw. ABC-Tarifgebiet** sein.



Bewerbung

Im Fachunterricht wird das Thema *Bewerbung* erarbeitet.

Du bewirbst dich dann selbstständig. Deine Bewerbung ist auch ein Bestandteil des anzufertigenden Berichts.

Vereinbarung

- Ihr erhaltet **ein Exemplar** der Praktikumsvereinbarung.
- Diese wird vom Einsatzort ausgefüllt und anschließend in der Schule abgegeben (Klassenleitung oder direkt an Frau Menzfeld)
- Nach einer Prüfung durch die Praktikumskoordniatorin erhaltet ihr die Vereinbarung gestempelt und unterschrieben zurück.
- Du sorgst dafür, dass die Vereinbarung wieder im Betrieb ankommt.

Termine und Zeitraum

Abgabe der Vereinbarungen:
bis zum **1. April 2026**
(Abgabe kann ganzjährig erfolgen)

Praktikumszeitraum:
22. Juni - 3. Juli 2026 (zwei Wochen vor den Sommerferien)

Tipps und Hinweise

- Beachte, dass manchmal ein Erweitertes Führungszeugnis nötig ist. Kümmere dich rechtzeitig darum.

- Im Internet gibt es Internetseiten, die auch Schülerpraktika verzeichnen.

- Bewirb dich parallel bei mehreren Unternehmen, damit du rechtzeitig ein Praktikum hast. Viele Schulen in Berlin haben denselben Zeitraum für das Praktikum.

Der Bericht

- Dein Praktikum soll durch einen Bericht dokumentiert werden. Nutze schon die Zeit **vor und während** des Praktikums, um dir Notizen zu machen und den Bericht anzufertigen.

- Die Abgabe erfolgt dann in der zweiten Woche nach den Sommerferien (dann in Klasse 10).

- Dieser Bericht wird benotet und zählt für das Fach Politik.

Der Bericht - Gestaltung

- Es genügt ein Schnellhefter oder ein schmaler Ringordner.
- Verwende Klarsichtfolien nur in Ausnahmefällen, z.B. wenn du etwas besonders schützen möchtest (Anschauungsmaterial).
- Achte auf Sauberkeit und Übersichtlichkeit.
- Bearbeite alle Teilpunkte, die auf dem Hinweisblatt stehen. Dieses findest du auch auf der Homepage unserer Schule *(Unsere Schule - Berufsorientierung).*

VIEL SPASS
bei eurem Praktikum

M. Menzfeld (BO-Koordination)
bso@max-delbrueck-gymnasium.de
menzfeld@mdg-berlin.de